



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2012

AERCE - Asociación Española de Profesionales de  
Compras, Contratación y Aprovisionamientos



Madrid, octubre de 2013

Estimados lectores:

asociación española  
de profesionales  
de compras,  
contratación y  
aprovisionamientos

El que tienen en sus manos es el tercer Informe de Progreso que publicamos desde AERCE, Asociación Española de Profesionales de Compras, Contratación y Aprovisionamientos. Con él queremos renovar nuestro compromiso con el Pacto Mundial de Naciones Unidas y mostrar cómo hemos llevado a cabo la aplicación y divulgación de sus Diez Principios a lo largo del último año.

Durante 2012 hemos continuado en nuestro empeño de desarrollar nuestro programa de Responsabilidad Social Corporativa (RSC) que pone el foco en la integración de la sostenibilidad y la RSC en la función de Compras. Nuestras actividades de RSC están dirigidas tanto a nuestros asociados, colaboradores, interlocutores institucionales y público en general, como a la propia gestión responsable de nuestra entidad.



En la actualidad, cuando la RSC es algo habitual en las empresas más comprometidas con la sostenibilidad, la gestión responsable de la cadena de suministro va tomando carta de naturaleza y es ya un asunto de gran relevancia para la labor de los gestores de Compras, que comienzan a asumir que la incorporación de criterios de RSC en la relación con sus proveedores es

un reto que debe ser abordado ya con naturalidad y eficacia, en colaboración con los demás departamentos de la empresa y con el firme apoyo de la Alta Dirección.

Desde nuestra experiencia de más de 30 años potenciando la función de Compras, y con la credibilidad que nos dan 7 años realizando estudios e impartiendo formación en materia de Compras Sostenibles, en AERCE asumimos un papel de liderazgo en la difusión y la integración de conceptos como los que sustentan los Principios del Pacto Mundial en la cadena de suministro de las empresas.

Durante 2012 hemos continuado impartiendo el seminario “Responsabilidades Sociales de la función de Compras” dentro de nuestro Curso Avanzado en Dirección de Compras, e incorporando nuestro Código Ético y otros aspectos de Compras Responsables en los Ciclos I y II de nuestro Curso de Compras, Contratación y Aprovisionamientos. Además hemos impartido formación especializada en Compras Sostenibles en los programas avanzados de RSE de las Cámaras de Comercio de Madrid y Valladolid, y hemos formado en Ética y Responsabilidad Social a compradores en el Máster Internacional de Compras “Management in International Purchasing (MIP)” que organizamos con el Centro de Estudios Garrigues e IQS en Madrid.

#### SECRETARÍA GENERAL

Rosellón 184, 7º 4ª 08008 Barcelona  
TEL 93 453 25 80 FAX 93 453 45 67  
info@aerce.org www.aerce.org  
NIF G28-795508



asociación española  
de profesionales  
de compras,  
contratación y  
aprovisionamientos

Nuestra labor de sensibilización y divulgación en Compras Sostenibles, que incluye de manera permanente la referencia a los Principios e Iniciativas del Pacto Mundial, se ha materializado principalmente en 2012 en las jornadas “La función de compras como área de valor estratégico” que organizamos con SAP en Madrid y en Barcelona, y en nuestra participación en el III Foro sobre Innovación, Economía y Calidad de Vida del Instituto de Biomecánica de Valencia (IBV), dedicado en 2012 a “Compras y consumo para la calidad de vida”.

Para hacer aún más accesible la incorporación de la responsabilidad social en la gestión de Compras, en octubre de 2012 pusimos en funcionamiento nuestro servicio online de Asesoría RSE para Compradores, gratuito para todos nuestros asociados. Y para visibilizar y reforzar las buenas prácticas de las empresas, otorgamos de nuevo en 2012 uno de nuestros Premios Diamante de la Compra, en la categoría de Sostenibilidad y RS, a un equipo de Compras destacado por impulsar una iniciativa social, ética, medioambiental y sostenible en la gestión de Compras de su empresa.

Finalmente, nuestra Comisión de Compras Sostenibles desarrolló en 2012 sus trabajos para la elaboración de la segunda edición de nuestra Guía Técnica para la Compra Sostenible, que vio la luz a principios del año 2013.

A través de todas estas acciones queremos seguir fomentando entre los profesionales de Compras el respeto a los Derechos Humanos, la aplicación de los principios de Naciones Unidas y de la OIT en las Relaciones Laborales, la protección del Medio Ambiente y el fomento de Políticas Anticorrupción, de acuerdo al compromiso que suscribimos en 2009 con el Pacto Mundial.

Atentamente,

*Juan José Jiménez Muñoz*  
Presidente de AERCE

#### SECRETARÍA GENERAL

Rosellón 184, 7º 4ª 08008 Barcelona  
TEL 93 453 25 80 FAX 93 453 45 67  
info@aerce.org www.aerce.org  
NIF G28-795508



## Informe de Progreso Pacto Mundial

### Información general

Nombre de la entidad: AERCE - Asociación Española de Profesionales de Compras, Contratación y Aprovisionamientos

Dirección: C/ Diego de León, 16, 4º planta, oficina 13

Dirección web: [www.aerce.org](http://www.aerce.org)

Alto cargo: Presidente Juan José Jiménez

Fecha de adhesión: 18-05-2009

Número de empleados: 9

Sector: Fundaciones, asociaciones y ONG

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: Asociación de Profesionales de Compras en España

Ventas / Ingresos (miles de euros): 981

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros): 0

Desglose de Grupos de Interés: Clientes Empleados Proveedores

Desglose de otros Grupos de Interés: Asociados

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: La Misión y objetivos de AERCE como Asociación Profesional y Empresarial.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos: España

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: El informe refleja, además de las actividades de AERCE como asociación profesional, las de la Fundación AERCE, constituida en diciembre de 2011 por acuerdo de la Asamblea General de AERCE de 18 de junio de 2011. La entidad Fundación AERCE ha pasado a desarrollar las actividades que venía realizando la entidad AERCE Formación y Servicios SL, cuyo socio único era AERCE.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? De acuerdo a los objetivos fundacionales de AERCE como Asociación y la misión de la Fundación AERCE, los requisitos y necesidades de sus asociados y clientes, y las características propias de su actividad.

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: A través de la página web de AERCE, las comunicaciones via correo electrónico con los grupos de interés, y las publicaciones y



## Informe de Progreso Pacto Mundial

comunicaciones externas.

Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: No

Fecha de la memoria anterior más reciente: 2011

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2012

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

### **Estrategia y gobierno**

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión: No tenemos un procedimiento estructurado referente a este tema. Sí realizamos regularmente encuestas de satisfacción de clientes (de los asistentes a la formación) y en 2012 desarrollamos un estudio para recabar y estudiar la opinión que tienen los socios y compradores no socios de AERCE sobre la Asociación y sobre las comunicaciones de la Asociación.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama: De acuerdo al artículo 19 de los Estatutos de AERCE, son cargos directivos de la Asociación, elegidos por la Asamblea General:

- a) El Presidente de la Asociación.
- b) El Vicepresidente o los Vicepresidentes de la Asociación.
- c) El Tesorero.

Es también cargo directivo de la Asociación el Secretario General, que será nombrado o removido por la Junta Rectora Nacional, siendo ratificado su nombramiento o remoción por la Asamblea General.

El Secretario General es quien tiene autoridad y responsabilidad en la gestión ejecutiva de la Asociación, y quien se encarga de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la entidad.

Se adjuntan los estatutos de AERCE.

Documento adjunto: [Estatutos aprobados 16-12-2006.pdf](#)

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:

### **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas**

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (Sí) Aparte de ser firmante del Pacto Mundial de Naciones Unidas y socio de la Red Española, AERCE es firmante del Chárter de la Diversidad. Además, colabora activamente en la difusión entre los Responsables de Compras de la Guía para la Gestión Responsable de la Cadena de Suministro publicada en 2009 por la Red Española del



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Pacto Mundial.

### **Más información**

**Notas:** El Programa de Responsabilidad Social Corporativa (RSC) de AERCE tiene como objetivo introducir aspectos de responsabilidad social corporativa o empresarial en la actividad de la asociación, tanto de cara a sus socios, colaboradores e interlocutores institucionales como en su propia gestión como organización. El programa contempla actividades formativas, divulgativas, de investigación, de relaciones institucionales y de gestión propia en relación con la RSC.

Documento adjunto: [AERCE-RSC Dia Comprador 2012 v2.pdf](#)

Dirección web: [www.aerce.org](http://www.aerce.org)

Implantación otros Grupos de Interés: -

Día de publicación del Informe: 05-11-2013

Responsable: Paloma Lemonche

Tipo de informe: A

## Metodología



### DIAGNÓSTICO

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.

---



### POLÍTICAS

Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.

---



### ACCIONES

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

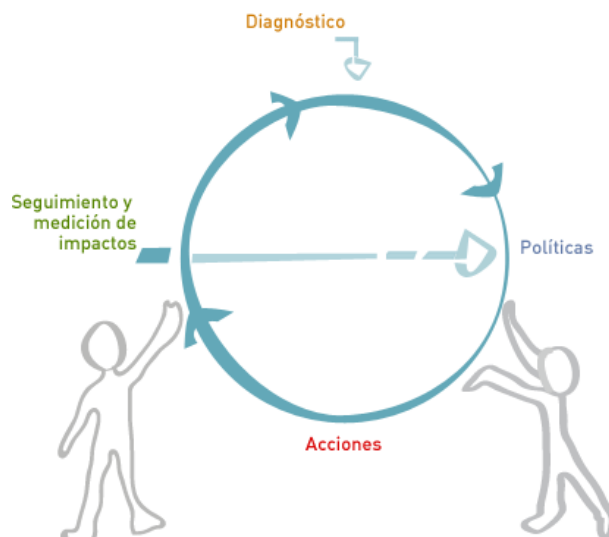
---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

---





# Informe de Progreso Pacto Mundial



## Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La plantilla es muy pequeña y no tenemos proveedores considerados de riesgo.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: AERCE, como miembro de la IFPSM (International Federation of Purchasing and Supply Management), difunde y defiende su Código Ético de Compras.

Además, en colaboración con otras Asociaciones Profesionales de Compras (miembros de la IFPSM) ha desarrollado el Decálogo del Comprador.

El Código Ético de Compras de AERCE y el Decálogo del Comprador están disponibles en:

<http://www.aerce.org/codigo-etico>





## Informe de Progreso Pacto Mundial

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: -

---



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: No tenemos acciones concretas en relación con este principio.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Realizamos regularmente encuestas de satisfacción de clientes (de los asistentes a la formación). En 2012 desarrollamos un estudio para recabar y estudiar la opinión que tienen los socios y compradores no socios de AERCE sobre la Asociación y sobre las comunicaciones de la Asociación.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



# Informe de Progreso Pacto Mundial

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 100



Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: Mecanismos de gestión interna.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Mantener la comunicación con los empleados en materia de gestión ética.

## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	Insatisfacción del cliente y mala reputación Falta de calidad		Asegurar la reputación de AERCE frente a sus clientes.
Empleados	Falta de compromiso de los empleados hacia la entidad		Asegurar el compromiso de todos los miembros de AERCE con la entidad.
Proveedores	No tenemos riesgo		No tenemos objetivos concretos.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Clientes	Política de Calidad		Asegurar la calidad de los servicios de AERCE.



# Informe de Progreso Pacto Mundial

Empleados	Políticas internas de gestión		Tenemos previsto desarrollar a medio plazo un nuevo código ético.
Proveedores	No tenemos política		No hay objetivos concretos.

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta		No tenemos objetivos concretos.
Empleados	No tenemos acción concreta		No tenemos objetivos concretos.
Proveedores	No tenemos acción concreta		No tenemos objetivos concretos.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
Clientes	Encuesta Buzón de sugerencias Servicios de atención al cliente		Continuar recabando la opinión de nuestros alumnos y compradores profesionales.
Empleados	Comisión interna de control o Comité Ético		Asegurar el cumplimiento del código ético.
Proveedores	No tenemos mecanismo de seguimiento		No tenemos objetivos concretos.



## Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C211)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No tenemos proveedores considerados de riesgo.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Código ético y decálogo del comprador de AERCE.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Está previsto actualizar el Código Ético de AERCE y divulgarlo como parte de la política



## Informe de Progreso Pacto Mundial

de RSC a través de los canales habituales de comunicación (web, cursos, revistas) incluyendo en la divulgación a los proveedores.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** Actividades de Formación y Divulgación sobre Compras Responsables en 2012, incluyendo el respeto a los Derechos Humanos en la cadena de suministro:

- Impartición del seminario "Responsabilidades Sociales de la función de Compras" dentro del Curso Avanzado en Dirección de Compras, e incorporación del Código Ético y otros aspectos de Compras Responsables en los Ciclos I y II del Curso de Compras, Contratación y Aprovisionamientos.
- Impartición del módulo "Los Proveedores y la RSE" (10 horas) en el Máster de Responsabilidad Social Empresarial 2011-2012 de la Cámara de Comercio de Valladolid. Valladolid, 20 y 21 de enero de 2012.
- Ponencia "Compras, área estratégica para la sostenibilidad de la empresa" en Jornada "La función de compras como área de valor estratégico", organizada por SAP. Hotel Rey Juan Carlos I, Barcelona, 06/03/2012. Hotel Meliá Castilla, Madrid, 28/02/2012.
- Impartición del módulo "Responsabilidad social y ética profesional de Compras" (5 horas) en el Máster de Compras "Management in International Purchasing (MIP)" de AERCE, Garrigues e IQS. Centro de Estudios Garrigues, 9/06/12.
- Publicación y presentación de la ponencia "Comprar en la empresa pensando en las personas ¿es posible? (Experiencia desde la perspectiva de los compradores)" en el III Foro sobre Innovación, Economía y Calidad de Vida, dedicado a "Compras y consumo para la calidad de vida". Instituto de Biomecánica de Valencia (IBV), Valencia, 21/06/12.
- Convocatoria del módulo e-learning "Responsabilidades sociales de la gestión de compras: Compra sostenible vs. Responsable" (2 semanas online). Programa de cursos e-learning de la Escuela de Compras de AERCE. 2012.
- Ponencia "La RSC en la cadena de suministro" en el IV Ciclo de Jornadas "Aproximación de la Responsabilidad Corporativa a las empresas" de la Cámara de Comercio de Madrid. 26/11/12.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Tenemos previsto continuar con acciones de formación a compradores en materia de



# Informe de Progreso Pacto Mundial

derechos humanos en la cadena de suministro, y de sensibilización en estas materias a nuestros grupos de interés.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C411)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No evaluamos las certificaciones de nuestros proveedores (AERCE es una entidad muy pequeña).

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.



## Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo		No tenemos objetivos concretos.

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Proveedores	Código Ético comercial		Actualizar el Código Ético de AERCE y divulgarlo.



# Informe de Progreso Pacto Mundial

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta		No tenemos objetivos concretos con proveedores, pero sí con clientes.



# Informe de Progreso Pacto Mundial



## Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La plantilla de AERCE es muy pequeña.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Política de contratación y código ético.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Continuar aplicando nuestra política de Recursos Humanos.

---





## Informe de Progreso Pacto Mundial



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Cumplimiento de la legislación laboral vigente.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Seguir cumpliendo la legislación vigente en este ámbito, aplicable a una entidad de pequeño tamaño.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Respuesta: Los empleados tienen comunicación directa con los órganos de gobierno (Junta Rectora, Comisión Permanente), lo que garantiza el diálogo permanente.



Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador



Respuesta: Continuar manteniendo los cauces actuales de comunicación entre los empleados y los órganos de gobierno.

---

## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo		No tenemos objetivos concretos.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Política RRHH		Continuar aplicando nuestra política de RRHH.

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	RSE		Seguir cumpliendo la legislación vigente.



## Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Riesgos comunes a una entidad de pequeño tamaño que realiza fundamentalmente trabajos de oficina.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Cumplir la legislación vigente.

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No existen actualmente situaciones de riesgo.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



# Informe de Progreso Pacto Mundial



## POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: No existe una política por escrito. En todo caso, esos temas se establecen en los contratos de trabajo de cada empleado.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Continuar cumpliendo con la legislación vigente y con los contratos de trabajo de nuestros empleados.

---



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C411)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: No tenemos ninguna acción concreta.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas



# Informe de Progreso Pacto Mundial

y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Respuesta: El control del cumplimiento de las políticas se ejerce directamente por parte de los órganos de gobierno de la entidad.



No se requieren medidas especiales de conciliación y beneficios sociales.



Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo		No tenemos objetivos concretos.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo		No tenemos objetivos concretos.

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta		No tenemos objetivos concretos.



# Informe de Progreso Pacto Mundial



## Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Riesgos comunes a cualquier entidad de pequeño tamaño que realiza fundamentalmente trabajo de oficina.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Seguir cumpliendo con la legislación vigente en materia de edad mínima laboral.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La legislación española no permite la contratación de menores.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"



# Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio



Respuesta: No tenemos acciones concretas.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.



## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Contratar a menores en edad legal		Seguir cumpliendo con la legislación vigente.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Política RRHH		No tenemos objetivos concretos.



## Informe de Progreso Pacto Mundial

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta		No tenemos objetivos concretos.





## Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La discriminación de género o por discapacidad podrían ser considerados riesgos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Asegurar que no se produce discriminación en la contratación, formación y promoción de la plantilla.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos (P6C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La política de contratación de AERCE no discrimina a los candidatos por sexo ni por discapacidad.



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: No hay una acción concreta.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Queremos desarrollar procedimientos de Compras a empresas que promueven la integración de la discapacidad, como son los Centros Especiales de Empleo y las empresas de inserción, para incorporarlos en nuestra oferta formativa y nuestras publicaciones.

---

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: AERCE es firmante del Chárter de la Diversidad. Con ello asume públicamente el compromiso de respetar y promover la normativa vigente en materia de igualdad de oportunidades y antidiscriminación, e integrar la diversidad en su propia organización.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

% de directivos frente a empleados

Respuesta: 55

% de directivos mujeres

Respuesta: 25

% de directivos hombres

Respuesta: 75

% de mujeres

Respuesta: 33,4

% de hombres

Respuesta: 66,6

% de mayores de 45 años

Respuesta: 33,4

% de menores de 30 años

Respuesta: 0

% de empleados no nacionales

Respuesta: 0

% de empleados con contrato fijo

Respuesta: 100



## Informe de Progreso Pacto Mundial

% de empleados con contrato temporal

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Cálculo directo de los porcentajes.

No se aprecian desigualdades ni en los órganos de gobierno ni en la plantilla.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Mecanismos de gestión interna.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Respuesta: No hay mecanismos.



Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador



Respuesta: No tenemos objetivos concretos.



---

## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Discriminación de género		Asegurar el control de riesgos.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Política RRHH		Continuar aplicando nuestra política de RRHH.

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta		Iniciar estudios en materia de Compras a Centros Especiales de Empleo.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
Empleados	No se publica		No tenemos objetivos concretos.



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



#### **ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: En los programas de formación de AERCE se incluyen recomendaciones para aplicar el enfoque preventivo de las Compras desde el punto de vista medioambiental.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Continuar con las acciones formativas y divulgativas que promueven una gestión de las Compras respetuosas con el medio ambiente.



#### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)

Respuesta: 29

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Número de horas impartidas sobre Responsabilidad Social en los cursos de formación de AERCE:

· Módulo "Responsabilidades Sociales de la Gestión de Compras" del Curso Avanzado de Dirección de Compras - 2 convocatorias (Madrid y Barcelona) - 7 horas por módulo - Total: 14 horas.





## Informe de Progreso Pacto Mundial

- Módulo "Los proveedores y la RSE" del Máster de Responsabilidad Social Empresarial 2011-2012 de la Cámara de Comercio de Valladolid (Valladolid) - Total: 10 horas.
- Módulo "Responsabilidad social y ética profesional de Compras" en el Máster de Compras "Management in International Purchasing (MIP)" de AERCE, Garrigues e IQS (Madrid). - Total: 5 horas.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

**Respuesta:** Aumentar el número de horas impartidas sobre Compras Sostenibles y RSE en las Compras, así como el número de alumnos que reciben esta formación.

### Resumen de Implantación:

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No Especificado	Sensibilización en materia medio ambiental Formación en el respeto del medio ambiente		Continuar con nuestro plan de acciones formativas y de sensibilización.



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



#### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Los riesgos y responsabilidades de AERCE en materia ambiental son los de cualquier pequeña oficina (3 sedes permanentes, en Madrid, Barcelona y Zaragoza). Los cursos se imparten en locales alquilados en diversas ciudades.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Continuar con nuestra labor formativa y de divulgación en aspectos ambientales en las Compras.



#### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: El pequeño tamaño de la organización no justifica la implantación de un Sistema de





## Informe de Progreso Pacto Mundial

Gestión Medioambiental.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Reducir el impacto medioambiental mediante una política de reducción significativa del consumo de papel.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: AERCE incluye en sus programas formativos recomendaciones para promover una mayor responsabilidad ambiental por parte de los gestores de Compras.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Continuar promoviendo la responsabilidad ambiental entre los gestores de Compras a través de acciones formativas y de sensibilización.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 12562

Agua

Respuesta: 52

Papel



# Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: 30000

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: - Electricidad: 12.562 kWh

- Agua: 52 m3
- Papel: 30.000 folios

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: En 2013 dejaremos de entregar los apuntes de los cursos en papel, con lo que reduciremos significativamente el consumo de papel.

---

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Por el momento no se ha considerado necesario implantar ningún mecanismo de evaluación ambiental.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.


---

## Resumen de Implantación:



 Diagnóstico			
<b>Grupos de Interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Evaluación</b>	<b>Objetivos</b>



# Informe de Progreso Pacto Mundial



No Especificado	Falta de comprensión de los aspectos medioambientales del entorno donde opera		Continuar la formación y divulgación en aspectos ambientales en Compras.
-----------------	---	---	--

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No Especificado	No tenemos política		Reducir significativamente el consumo de papel.

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No Especificado	RSE		Continuar con acciones de formación y sensibilización.



# Informe de Progreso Pacto Mundial

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
No Especificado	No tenemos mecanismo de seguimiento		No tenemos objetivos concretos.



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



#### **ACCIONES:**

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: No tenemos acción concreta.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



#### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No realizamos inversiones en estos temas.



Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: No tenemos objetivos concretos.

---



## Resumen de Implantación:

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No Especificado	No tenemos acción concreta		No tenemos objetivos concretos.



## Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Los riesgos de corrupción de AERCE son bajos y son equivalentes a los de cualquier asociación profesional.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Asegurar que se conoce y se aplica el código de conducta.



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La función de Compras en las empresas está sometida a unos riesgos significativos de corrupción. Por ello, AERCE, en cumplimiento de su misión y sus fines, promueve entre sus asociados, empleados, clientes y proveedores un comportamiento ético, que queda reflejado en su Código Ético y en el Decálogo del Comprador.

<http://www.aerce.org/codigo-etico>



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Está previsto actualizar el Código Ético de AERCE y divulgarlo como parte de la política de RSE a través de sus canales de comunicación (web, cursos, revistas) y en actos de sensibilización dirigidos a asociados y público en general.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Está previsto actualizar el código ético de AERCE y divulgarlo entre sus grupos de interés.

---



### **ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

**Respuesta:** Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** Difusión del Código de Conducta y del Decálogo del Comprador en cursos, presentaciones y comunicados.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Continuar divulgando el código ético entre los grupos de interés.

---



### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)

Proveedores

**Respuesta:** 100

Clientes

**Respuesta:** 100





## Informe de Progreso Pacto Mundial

Empleados

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No se dispone de mecanismos concretos, salvo los derivados del cumplimiento de la legislación vigente. El código ético está disponible en la página web de AERCE:  
<http://www.aerce.org/codigo-etico>

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Seguir cumpliendo la legislación vigente.

---

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio



Respuesta: No tenemos mecanismo concreto de seguimiento.



Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No hay objetivos concretos.

---



## Resumen de Implantación:



 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	Desinformación Incumplimiento de la normativa		Asegurar que los clientes conocen la normativa de AERCE y la cumplen.
Empleados	Aceptación de regalos Soborno Favoritismos Tráfico de influencias		Asegurar el cumplimiento del código de conducta.
Proveedores	Control de proveedores Incumplimiento de la normativa Favoritismos Soborno Tráfico de influencias		Asegurar el cumplimiento del código de conducta.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Clientes	Código Ético		Actualizar el código ético de AERCE y divulgarlo.
Empleados	Código Ético		Actualizar el código ético de AERCE y divulgarlo.
Proveedores	Código Ético		Actualizar el código ético de AERCE y divulgarlo.



# Informe de Progreso Pacto Mundial

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Clientes	Difusión de la política		Continuar divulgando el código ético.
Empleados	Difusión de la política		Continuar divulgando el código ético.
Proveedores	Difusión de la política		Continuar divulgando el código ético.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos mecanismo de seguimiento		No tenemos objetivos concretos.
Empleados	No tenemos mecanismo de seguimiento		No tenemos objetivos concretos.
Proveedores	No tenemos mecanismo de seguimiento		No tenemos objetivos concretos.



## Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	<b>Perfil de la entidad</b>	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5



# Informe de Progreso Pacto Mundial

17		3.8
18		3.10
19		3.11
<a href="#">20</a>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	
	<b>Estrategia y gobierno</b>	
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
	<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>	
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	<b>PRINCIPIO 1</b>	
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)	



# Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)	PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)	
<b>PRINCIPIO 2</b>		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)	
<a href="#">P2C4I1</a>	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)	Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		



## Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P4C1I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)	HR7
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)	
<a href="#">P4C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)	EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P4C4I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)	
<a href="#">P4C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1)	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C1I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1)	HR6
<a href="#">P5C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P5C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)	
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)	
<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)	4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política



# Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)	
<a href="#">P6C5I1</a>	Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)	LA13
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)	Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)	
<a href="#">P8C4I1</a>	Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)	
<b>PRINCIPIO 9</b>		





# Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)	
<a href="#">P10C2I1</a>	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)	Dimensión Social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)	Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad
<a href="#">P10C4I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)	
<a href="#">P10C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)	SO4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
<b>ÍNDICE</b>		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12